

**NOTA FISCAL DE SERVIÇOS**

**ELETRÔNICA (NFS-e)**

Março/2020

# Manual do Sistema da Nota Fiscal de Serviços Eletrônica – NFS-e

## ÍNDICE

Nota Fiscal De Serviços Eletrônica-Nfs-e - Considerações Gerais

Definição

Obrigatoriedade De Emissão Da Nfs-e

Benefícios Para o Prestador De Serviços Que Emitir Nfs-e

Benefícios Para Quem Receber Uma Nfs-e

Como Obter a Eletrônica Para Emissão “On-Line” De Nfs-E

Reinicialização Da Senha Eletrônica

Acessando O Sistema De Nfs- e Pela Primeira Vez

Emissão De Nfs-e

Cancelamento De Nfs-e

Declaração Mensal De Serviço e Guia De Recolhimento

Conta Corrente

Livro De Registros

Webservice

## NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA (NFS-e) - CONSIDERAÇÕES GERAIS

### Definição

Considera-se Nota Fiscal de Serviços Eletrônica - NFS-e, o documento emitido e armazenado eletronicamente em sistema próprio da Prefeitura Municipal, com o objetivo de registrar as operações relativas à prestação de serviços. Este documento vem substituir as Notas Fiscais Convencionais (impressas em papel), autorizadas pelo Município e impressas em gráfica.

Considera-se Nota Fiscal Convencional qualquer uma das notas fiscais de serviços emitidas na conformidade do que dispõe a legislação federal e legislação municipal), por meio de Autorização para Impressão de Documentos Fiscais do Imposto Sobre Serviços – AIDF e posteriormente impressos nas gráficas.

### Obrigatoriedade de emissão da NFS-e.

Estão a emitir NFS-e todas as empresas Prestadoras de Serviço estabelecidas no Município de acordo legislação municipal e federal vigentes.

Estão obrigados a enviar mensalmente, antes da data de vencimento do ISSQN MENSAL a **Declaração de Serviços prestados e Tomados** no município, todas as empresas prestadoras e Tomadoras de Serviço estabelecidas no município . O envio da declaração deve ser feito através do Menu Nfse > Enviar declaração para prestadores de serviço e pelo menu Notas Tomadas > Enviar declaração quando Tomadores de serviço(ISSQN RETIDO NA FONTE).

Após o cadastramento da **Senha Eletrônica para Emissão de NFS-e**, as Notas Fiscais de Prestação de Serviços Convencionais ainda não utilizadas serão canceladas e não mais poderão ser confeccionadas (a emissão da Autorização para Impressão de Documentos Fiscais do Imposto Sobre Serviços – AIDF será bloqueada) e o prestador de serviços fica obrigado a iniciar a emissão de NFS-e.

### **Benefícios para o prestador de serviços que emitir NFS-e.**

Redução dos custos de confecção de talonário de notas fiscais e/ou de sua impressão;

Redução de custos de armazenagem de documentos fiscais;

Incentivo a uso de relacionamentos eletrônicos com seus tomadores;

Simplificação de obrigações acessórias, como:

- dispensa de solicitação da Autorização de Impressão de Documentos Fiscais - AIDF;
- não-escrituração da NFS-e na DMSP (Declaração Mensal de Serviços Prestados).

Mais recursos para o gerenciamento das notas fiscais emitidas e recebidas;

Eliminação de erros de cálculo e de preenchimento de documentos de arrecadação.

### **Benefícios para quem recebe uma NFS-e.**

Redução de custos de armazenagem de documentos fiscais;

Incentivo a uso de relacionamentos eletrônicos com prestadores.

Diminuição do retrabalho, uma vez emitida a nota os dados ficam gravados possibilitando emissão de relatório sem a necessidade de refazer o serviço.

Agilidade em cálculos e escrituração, com a eliminação do retrabalho.

## **COMO OBTER A SENHA ELETRÔNICA PARA ACESSO AO SISTEMA DA NFS-e**

Todas as pessoas jurídicas obrigados ou não a emitir nota fiscal eletrônica que quiserem acessar o sistema da NFS-e devem inicialmente obter a Senha Eletrônica no Setor de Tributos ou cadastro de empresas da Prefeitura.

Para que o contribuinte possa acessar o Portal da Nfse é necessário:

- ❖ Número da Inscrição cadastral( Código do Cadastro da empresa na Prefeitura),
- ❖ CNPJ
- ❖ Senha Eletrônica.

### **Responsabilidade sobre a Senha Eletrônica:**

A senha eletrônica é intransferível e poderá ser alterada a qualquer tempo pelo seu detentor, em caso de perda ou esquecimento somente poderá ser recuperada na prefeitura.

A pessoa física ou jurídica detentora da senha será responsável por todos os atos praticados por meio da senha por ela cadastrada, com os efeitos jurídicos e fiscais previstos na legislação.

## ACESSO AO SISTEMA DE NFS-e

Digite a Inscrição Municipal Mobiliária, o CNPJ e a senha eletrônica nos campos indicados e em seguida clique em “Entrar”.

Entrar

**ISS - WEB**

Inscrição:

CPF/CNPJ:

Senha:

Guardar Informações para próximo acesso.

Entrar

**NOTÍCIAS**

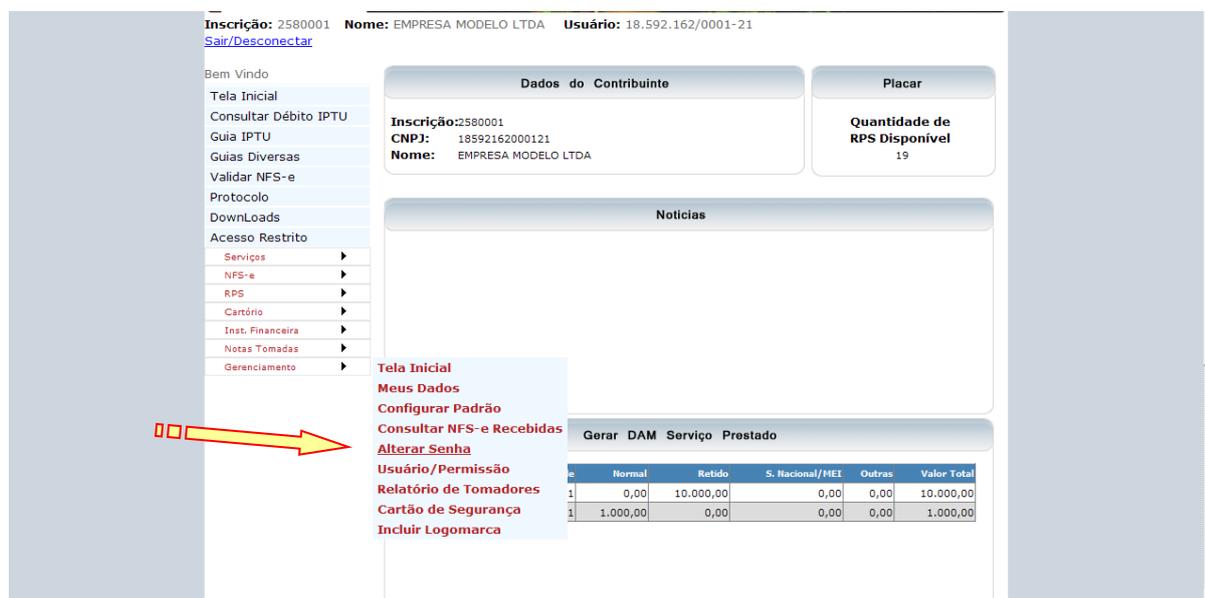
**ACESSO CREDENCIADO**

Acesso **exclusivo** para **usuários** e **tomadores de serviços**

## Alterando a senha eletrônica cadastrada

No primeiro acesso será aberta uma tela para alteração da senha fornecida pela prefeitura, sugerimos que a mesma seja alterada por uma senha de sua preferência. Caso não seja alterada no primeiro acesso, posteriormente pode ser feito conforme abaixo.

Para alterar a senha clique em “Alterar Senha” (disponível pelo Menu Gerenciamento/Alterar Senha) informe o e-mail utilizado no cadastramento da Senha Eletrônica, a senha atual, a Nova Senha e em seguida confirme a Nova Senha.



The screenshot shows a web portal interface. At the top, it displays user information: **Inscrição:** 2580001, **Nome:** EMPRESA MODELO LTDA, and **Usuário:** 18.592.162/0001-21. Below this is a navigation menu on the left with options like 'Tela Inicial', 'Consultar Débito IPTU', and 'Gerenciamento'. A red arrow points to the 'Alterar Senha' option in the 'Gerenciamento' sub-menu. The main content area shows 'Dados do Contribuinte' with fields for 'Inscrição', 'CNPJ', and 'Nome'. To the right, there is a 'Placar' section showing 'Quantidade de RPS Disponível' as 19. Below that is a 'Notícias' section and a table titled 'Gerar DAM Serviço Prestado'.

	Normal	Retido	S. Nacional/MEI	Outras	Valor Total
1	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
1	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00



The screenshot shows the 'Alterar Senha' form. It has a blue header with the title 'Alterar Senha' and the 'GOVERNA' logo. The form contains four input fields: 'E-mail:', 'Senha Atual:', 'Nova Senha:', and 'Confirma Nova Senha:'. Below the fields is a 'Gravar' button.

## Reinicialização da senha eletrônica

Para solicitar uma nova senha eletrônica dirija-se à prefeitura, setor de cadastro/tributos munido dos mesmos documentos exigidos para o cadastramento da senha eletrônica e cadastre uma nova senha.(Ex: Perda(esquecimento) da senha).

## ISS - WEB - Acesso Restrito

Após digitar as informações “Inscrição, CNPJ e Senha” você terá acesso às diversas opções do Acesso Restrito.

A orientação do Menu: Serviços está descrita no Final deste Manual

### Emissão de NFS-e.

#### Menu NFe > Emitir

Para iniciar a emissão da NFS-e clique em Emitir.

<b>Usuário:</b> 11.222.333/4444-97	<b>Nome:</b> EMPRESA TESTE NFSE - 1	<b>Inscrição:</b> 01 <a href="#">Sair</a>
Acesso Restrito		
NFe <input type="button" value="Emitir"/>		
Desenvolvido por:  <b>PUBLICCENTER</b>		

### Informações da Tela de Emissão da Nfse

Dados do Prestador.

PRESTADOR DE SERVIÇOS	
Nome:	EMPRESA TESTE 1
CNPJ:	12345678901230
Inscrição Municipal:	1234
Inscrição Estadual:	<i>Esta informação pode ser atualizada por você no Menu Gerenciamento &gt; Meus dados</i>
Endereço:	Endereço da empresa cadastrado na prefeitura
Bairro:	bairro
Cidade:	Nome do Seu Município
Estado:	Sigla do seu estado
Telefone:	<i>Esta informação pode ser atualizada por você no Menu Gerenciamento &gt; Meus dados</i>
E-mail:	<i>Esta informação pode ser atualizada por você no Menu Gerenciamento &gt; Meus dados</i>

Os dados cadastrais do prestador a ser impresso na Nfse serão exibidos de acordo com o cadastro da prefeitura, verifique se estão corretos. No caso de haver dados incorretos ou incompletos, procure o Setor de Cadastro da Prefeitura para atualizar o cadastro.

**A inscrição Estadual, o Número do telefone e o Email podem ser cadastrados no Menu Gerenciamento > Meus Dados, entre com as informações e clique em Gravar.**

## Identificação do Tomador dos Serviços(Cliente)

Neste campo deverão ser informados os dados do tomador de serviços caso o mesmo não seja cadastrado na Prefeitura Municipal de São Gonçalo do Abaeté.

TOMADOR DE SERVIÇOS	
CPF/CNPJ(Somente Números):	<input type="text"/> <input type="button" value="Carregar Tomador"/> <input type="button" value="Consultar"/> <input type="button" value="Doc. Estrangeiro"/> <input type="button" value="Não Informar"/>
Inscrição Municipal:	<input type="text"/> <input type="button" value="Não Informar"/>
Inscrição Estadual:	<input type="text"/> <input type="button" value="Não Informar"/>
Nome/Razão Social:	<input type="text"/>
CEP:	<input type="text"/> <input type="button" value="Buscar"/>
Endereço:	<input type="text"/>
Bairro:	<input type="text"/>
Cidade:	<input type="text"/>
Estado:	<input type="text"/>
Fone/FAX:	<input type="text"/>
E-mail:	<input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/> Enviar Automaticamente
Substituto Tributário:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Gravar Tomador"/>	

### Use o botão “Consultar”

É possível carregar dados de Tomadores que foram salvos pelo botão “Gravar Tomador”, para isto clique no Botão Consultar e use as opções de filtro

Consultar Tomadores		
<i>Selecione uma das opções de filtro "Consultar por" digite a informação e clique em consultar, caso mais de uma empresa seja apresentada, clique no documento da empresa que deseja selecionar.</i>		
Consultar por	<input type="text" value="Nome/Razão Social"/> <input type="button" value="Consultar"/> <input type="button" value="Fechar"/>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Nome/Razão</li><li>Endereço</li><li>Bairro</li><li>Email</li></ul>	
Consultar por	<input type="text" value="Nome/Razão Social"/> empresa <input type="button" value="Consultar"/> <input type="button" value="Fechar"/>	
Documento	Nome/Razão Social	Endereço
<a href="#">11.222.333/4444-97</a>	EMPRESA TESTE 2 - CNPJ 11.222.333/4444-97	SEM NOME, 1234568 TESTE
<b>Relação de Tomadores desta inscrição.</b>		

**CPF/CNPJ:** Digite o número do CPF ou CNPJ do tomador dos serviços. (sem formatação, pontos (.), traços (-), etc...). Caso o Tomador seja estrangeiro use o botão “Doc Estrangeiro” para informar o número do documento apresentado.

O preenchimento do CPF/CNPJ é obrigatório, exceto nos casos que a legislação municipal permite informar “Tomadores Diversos” se for o caso da sua empresa uma opção “Não Informar” estará presente na tela.

**Nome / Razão Social:** Digite o Nome ou a Razão Social do tomador de serviços. Utilize as letras maiúsculas e minúsculas conforme o caso.

**Inscrição Municipal:** Será preenchido automaticamente quando o tomador for cadastrado no município. Caso não seja exibido, digite a inscrição municipal do tomador dos serviços (sem formatação, pontos (.), traços (-), etc...). Se não houver inscrição municipal, não preencha o campo clique no botão **Não informar**.

**Inscrição Estadual:** Digite a inscrição estadual (sem formatação, pontos (.), traços (-), etc...). Se não houver inscrição estadual, clique no botão Não informar.

**CEP:** Digite o CEP, e clique no botão buscar caso o CEP já esteja cadastrado no Município de São Gonçalo do Abaeté será preenchido os campos Endereço, Bairro, cidade e estado apenas faltando informar o numero no campo endereço.

**Endereço:** Digite o tipo (Rua, Av., Trav., etc.) e o nome do logradouro, bem como o número e o complemento.

**Bairro:** Digite o bairro.

**Cidade:** Digite a Cidade.

**Estado:** Digite o Estado.

**Fone/Fax:** Digite o DDD e Número do telefone apenas números.

**E-mail:** Informe o E-mail do **tomador dos serviços, contador** ou do **próprio prestador**, caso deseje enviar a NFS-e automaticamente a NFS-e por e-mail.

O campo E-mail não é de preenchimento obrigatório e E-mail informado não será impresso na NFS-e.

### **Botão Salvar Tomador**

Salva os dados do Tomador para utilização em emissões posteriores.

## Informar Serviço Prestado

Selecione o código de serviço(Lista de serviços issqn - Tabela do município/Lei Complementar 116/2003) relacionado com a atividade de economica(CNAE fiscal) cadastrada na receita federal para sua empresa.

Obs: Caso a lista de serviços seja extensa para agilizar as próximas emissões, use o **Menu Gerenciamento > Configurar padrão** para fixar o serviço mais utilizado e o mesmo virá preenchido na tela de emissão da nota, podendo ser alterado de acordo com sua necessidade.

SERVIÇO PRESTADO	
07.17 - ESCORAMENTO, CONTENCAO DE ENCOSTAS E SERVICOS CONGENERES	▼

Se a prefeitura do seu município não optar pelo relacionamento do CNAE FISCAL com a lista de serviços todos os serviços da lei 116/2003 estarão disponíveis para seleção, informe o serviço desejado.

## Município da Prestação de Serviço

Caso o Serviço tenha sido prestado em outro município diferente do domicílio da empresa informe o Estado e o Município desejado, lembrando que o ISSQN será calculado de acordo com a Legislação, mesmo que você informe o município diferente o ISSQN será calculado para recolhimento pela sua empresa dentro das regras da Lei 116/2003 e da legislação municipal.

Mun. da Prestação do Serviço:	Minas Gerais ▼	Patos de Minas ▼
-------------------------------	----------------	------------------

## Campo Descrição dos Serviços

O campo “Descrição dos Serviços” constante da Nota Fiscal de Serviços Eletrônica - NFS-e deverá ser preenchido com a descrição clara dos serviços prestados e os valores a eles correspondentes. Utilize a vírgula para separar os centavos.

A critério do emitente poderá ser preenchido com outras informações não obrigatórias pela legislação municipal, como a data de vencimento dos serviços e informações sobre tributos federais.

De preferência utilize letras maiúsculas e minúsculas, evite digitar tudo apenas com letras maiúsculas. Para passar para o campo destinado ao valor ou para outra linha tecle TAB.

**Valor:** Informe neste campo os valores dos serviços utilizando a vírgula para separar os centavos.

Para incluir mais de um serviço clique na opção +item do lado direito da sua tela. A linha seguinte pode ser utilizada para digitação de mais informações, se não for digitado valor será considerado apenas como descrição do serviço.

### Exemplo:

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS		VALOR	ITENS
Descrição do Serviço		1998,99	
Continuação da descrição do Serviço 1			
Continuação da descrição do Serviço 1			
Continuação .....			
4 - Estas linhas podem ser utilizadas para descrição de outras informações			
5 - que voce entende necessárias			
6 - serão impressas na nota			
7- Também podem ser informadas descrições diversas identificando o valor de cada item por exemplo			
Descrição do Serviço 2		1,01	
Continuação da descrição do Serviço 2			
Continuação da descrição do Serviço 2			
Continuação .....			
12			
13			
14			+1 Item

Valor dos Serviços: 2000,00

INFORMAÇÕES PARA TRIBUTAÇÃO			
Data Emissão	04/03/2020	Desconto	
Simple Nacional	<b>Não</b>	Repasse	0,00
Regime Recolhimento	Movimento	Deduções	0,00
Forma Recolhimento	Normal	Base de Cálculo	<b>2.000,00</b>
		Alíquota	3,00
		Valor do ISS	<b>60,00</b>

### Campo "Valor dos Serviços"

Este campo será preenchido automaticamente com valor total dos serviços.

## Informações para Tributação

INFORMAÇÕES PARA TRIBUTAÇÃO	
Data Emissão	03/03/2020
Desconto	10,00
Simple Nacional	<b>Não</b>
Repasse	0
Regime Recolhimento	Movimento ▼
Deduções	0
Forma Recolhimento	Normal ▼
Base de Cálculo	<b>0,00</b>
Alíquota	3,00
Valor do ISS	<b>0,00</b>

### Data de Emissão

A data de emissão pode ser alterada para datas anteriores desde que não tenha sido emitida nota com data posterior.

### Simple Nacional

Será preenchido automaticamente com SIM se no cadastro da prefeitura a empresa a empresa estiver como participante do regime do Simple Nacional. **Confirme antes de emitir a nota fiscal eletrônica. Se a sua empresa for do simple nacional é necessário informar a alíquota em que ela se encaixa.**

### Regime de Recolhimento

Será preenchido automaticamente de acordo com o cadastro da empresa na prefeitura. Forma de Recolhimento. **Confirme antes de emitir a nota fiscal eletrônica.**

### Forma de Recolhimento

Existem regras pré-estabelecidas pela legislação para identificar a forma de recolhimento

**Normal** = ISSQN será lançado para o prestador(emissor da nota)

**Retido na Fonte** = O ISSQN será lançado para o tomador de serviços se este for cadastrado no município, caso contrário será de responsabilidade do mesmo fazer o recolhimento(por exemplo: se o tomador não for cadastrado no município ou se for informado anteriormente que o município da prestação do serviço não é o mesmo do prestador(De acordo com regras estabelecidas pela legislação municipal/federal e somente serviços permitidos), o valor líquido da nota será diminuído do valor do issqn calculado.

**Simple Nacional:** ISSQN a ser recolhido pelo prestador conforme regime diferenciado. Libera o campo da Alíquota, para que seja informada a alíquota que a empresa se encaixa.

**Obs:** Para todos os casos confirme antes de gravar e imprimir a nota.

Após a emissão da NFS-e se a opção selecionada no campo **“Forma de Recolhimento”** não estiver de acordo com o desejado pelo emissor a NFS-e deverá ser cancelada e substituída por outra, com o dado corrigido.

Para mais informações sobre o cancelamento de NFS-e, consulte a seção específica deste manual.

### **Deduções**

Informe neste campo o valor total das deduções legalmente permitidas pela legislação municipal/Federal(**LEI COMPLEMENTAR Nº 116, DE 31 DE JULHO DE 2003**)

O contribuinte deverá preencher o campo **“Descrição dos Serviços”** com a descrição clara das deduções, além de outras informações que julgar conveniente.

#### **Exemplo:**

**Serviços de Construção Civil:** Quando for o caso, o valor dos materiais empregados deverá ser lançado no campo **“Deduções”**. Consulte a legislação municipal/federal vigente para mais informações.

Os valores deduzidos estão sujeitos à verificação. Consulte a Legislação Tributária do Município para obter mais informações. O prestador de serviços deverá manter arquivo dos comprovantes das deduções legais.

### **Base de Cálculo**

Calculado pelo sistema, é a base de cálculo do ISSQN.

### **Alíquota**

Para empresas do Simples Nacional a alíquota deverá ser informada com a alíquota em que a empresa se encaixa, procure seu contador e obtenha a alíquota correta. Para as empresa que não são do Simplens Nacional será preenchido automaticamente com alíquota referente ao código do serviço selecionado conforme legislação municipal vigente.

### **Valor Líquido**

Calculado pelo sistema de acordo com a legislação municipal e federal.

### **Valor ISSQN**

O valor do ISSQN será calculado pelo sistema.

## Retenções Federais

Os valores apontados pelo prestador de serviços nos campos abaixo, serão descontados do valor total da NFS-e, como retenção federal pelo tomador de serviços, sob responsabilidade destes de acordo com a necessidade, o valor líquido da nota será apurado.

Quando os valores forem meramente informativos e não retidos, deverão ser descritos no corpo da NFS-e ou no campo observação.

RETENÇÕES FEDERAIS									
PIS	0,00	COFINS	0,00	IR	0,00	CSLL	0,00	INSS	0,00
OUTRAS RETENÇÕES									
Valor		Descrição							

## Outras Informações

Para registro de informações de interesse do Prestador ou Tomador.

OUTRAS INFORMAÇÕES
<div style="border: 1px solid gray; height: 50px;"></div>

## Atenção!

A NFS-e destina-se exclusivamente ao registro de prestação de serviços.

Verifique atentamente se todas as informações da NFS-e a ser emitida foram preenchidas corretamente antes de finalizar a emissão. Caso a NFS-e tenha sido preenchida incorretamente, deverá ser cancelada e substituída por outra.

Clique em **“Gravar e Imprimir”**,

NFe gravada com sucesso.

OK

### CONFIGURAÇÃO IMPRESSÃO

- \* Imprimir em impressora jato de tinta ou laser em qualidade normal.
- \* Utilize folha A4 (210 x 297 mm) ou Carta (216 x 279 mm).
- \* Retirar as Margens, Cabeçalhos e Rodapés da configuração da página.

Gravar e Imprimir

A NFS-e será exibida em outra aba para posteriormente ser impressa. O Pop-up do navegador deve estar desbloqueado.

### Modelo da Nota Fiscal de Serviços Eletrônica(Exemplo)

 <b>Cabeçalho da Nota com Informações do Município</b> Nome da Secretaria - Setor Responsável Endereço - Email <b>PUBLICCENTER</b>									
<b>NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS - NFe</b>									
Competência 02/2020	Data 25/02/2020	Número 94	Código de Verificação GB4JPTKF2T	Número RPS					
Município da prestação do serviço Município / UF		Regime de Recolhimento Movimento	Forma de Recolhimento Normal						
<b>PRESTADOR DOS SERVIÇOS</b>									
 Razão Social: EMPRESA TESTE 1 - CNPJ 12345678901230 Endereço: -, Logradouro, numero - Bairro - Cidade/UF CCM: 15064 CNPJ: 12.345.678/9012-30 Ins. Est.: e-mail: Fone/FAX:									
<b>TOMADOR DOS SERVIÇOS</b>									
Nome ou Razão Social: EMPRESA TESTE 2 - CNPJ 11.222.333/4444-97 Endereço: Logradouro, numero - Bairro - Cidade/UF CCM: 15784 CPF/CNPJ: 11.222.333/4444-97 Ins. Est.: 0 e-mail: marcos.aurelio@publiccenter.com.br Fone/FAX: Substituto Tributário: Não									
CÓDIGO DO SERVIÇO: 04.01 - MEDICINA E BIOMEDICINA									
<b>DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS</b>									
Descrição do Serviço				1.998,99					
Continuação da descrição do Serviço 1									
Continuação da descrição do Serviço 1									
Continuação .....									
4 - Estas linhas podem ser utilizadas para descrição de outras informações									
5 - que voce entende necessárias									
6 - serão impressas na nota									
7- Também podem ser informadas descrições diversas identificando o valor de cada item por exemplo									
Descrição do Serviço 2				1,01					
Continuação da descrição do Serviço 2									
Continuação da descrição do Serviço 2									
Continuação .....									
12									
13									
14									
<b>Valor dos Serviços:</b>				<b>2.000,00</b>					
<b>RETENÇÕES FEDERAIS: (R\$)</b>									
PIS	0,00	COFINS	0,00	INSS	0,00	IR	0,00	CSLL	0,00
<b>Outras Retenções:</b>									
Descontos:	500,00		Repasse:	0,00					
Outras Retenções:	0,00		Deduções:	0,00					
ISS retido na fonte:	0,00		Base de Cálculo:	1.500,00					
Total das Retenções:	0,00		Alíquota:	3,00 %					
Valor Líquido:	1.500,00		Valor do ISS:	45,00					
<b>OUTRAS INFORMAÇÕES:</b>									
Emissão da NFS-e conforme legislação Municipal.									
Nota: 94	Nome: EMPRESA TESTE 1 - CNPJ 12345678901230		CCM: 15064	CNPJ: 12.345.678/9012-30					
Recebi os serviços constantes desta Nota Fiscal em: _____ de _____ de 20____ Assinatura: _____									

## Visualização da NFS-e pelo tomador que receber a NFS-e por E-mail.

O tomador de serviços, ao receber a NFS-e por E-mail, poderá visualizar e imprimir a NFS-e recebida, juntamente será enviado a nota em forma XML.

### Cancelamento de NFS-e

**Menú> Nfe > Cancelar**

Verifique regras pré-estabelecidas pela Administração Municipal para o Cancelamento de NFS-e.

Na tela de cancelamento informe o número da nota e clique em consultar



A tela de cancelamento de NFS-e apresenta o título "Cancelar NFe" em um cabeçalho azul. Abaixo, há um campo de texto rotulado "Nro Nota:" com o valor "97" inserido. Um botão "Consultar" está posicionado abaixo do campo.

informe se a mesma foi substituída e o Motivo do cancelamento e clique em "Cancelar Nota"



A tela de cancelamento de NFS-e apresenta o título "Cancelar NFe" em um cabeçalho azul. Abaixo, há um subtítulo ":: Nota Fiscal de Serviços Eletrônica ::". Uma tabela com 6 colunas (Nro Nota, Data, Tomador, Documento, Situação, Valor) contém os seguintes dados:

Nro Nota	Data	Tomador	Documento	Situação	Valor
97	04/03/2020	EMPRESA TESTE 2 - CNPJ 11.222.333/4444-97	11222333444497	Movimento	2.000,00

Abaixo da tabela, há um formulário com o seguinte conteúdo:

Foi substituída?  Não  Sim Nro Nota Substituta: 98

Motivo Cancelamento: ítem da lista de serviço informado incorreto

Dois botões, "Cancelar Nota" e "Voltar", estão localizados na base da tela.

Obs: O motivo do cancelamento mostrado acima será impresso na nota que terá uma observação de Nfe Cancelada.

## Consultar Notas Emitidas

**Menú: Nfe > Consultar**

Consultar, imprimir relação das notas e Imprimir Talonário de NFS-e emitidas no período informado, documento do Tomador ou Número do RPS e por Situação da Nota.

### Consultar NFe

Período:  Até:

\* Doc. Tomador:

\* Num. RPS:

Situação:

\* Campo não obrigatório.

Botão Consultar: Exibe as notas emitidas de acordo com os filtros informados com ícones para imprimir, enviar por email ou copiar uma nota.

### Consultar NFe

Relação de Notas Fiscais de Serviços Eletrônicas

			Nro Nota	Emissão	Vlr Nota	Regime	Nro RPS Tomador	
			94	25/02/2020	2.000,00	Movimento	11222333444497	
			95	04/03/2020	2.000,00	Movimento	11222333444497	
			96	04/03/2020	2.000,00	Movimento	11222333444497	
			97	04/03/2020	2.000,00	Movimento	11222333444497	

Botão Imprimir: Gera relação das notas emitidas de acordo com os filtros informados.

Inscrição: 15064

Nome/Razão Social: EMPRESA TESTE 1 - CNPJ 12345678901230

Período: 04/02/2020 à 04/03/2020

N.NFE	N.RPS	Emissão	Tomador	Nome	Valor Nota	Base Cálculo	Aliquota %	ISSQN	Forma de Recolhimento
94	25/02/2020	11.222.333/4444-97	EMPRESA TESTE 2 - CNPJ 11	EMPRESA TESTE 2 - CNPJ 11	2.000,00	1.500,00	3,00	45,00	Normal
95	04/03/2020	11.222.333/4444-97	EMPRESA TESTE 2 - CNPJ 11	EMPRESA TESTE 2 - CNPJ 11	2.000,00	1.500,00	3,00	45,00	Normal
96	04/03/2020	11.222.333/4444-97	EMPRESA TESTE 2 - CNPJ 11	EMPRESA TESTE 2 - CNPJ 11	2.000,00	1.500,00	3,00	45,00	Normal
97	04/03/2020	11.222.333/4444-97	EMPRESA TESTE 2 - CNPJ 11	EMPRESA TESTE 2 - CNPJ 11	2.000,00	1.500,00	3,00	45,00	Normal

Forma de Recolhimento	Quantidade	Valor Nota	Base Cálculo	ISSQN
Normal	4	8.000,00	6.000,00	180,00
<b>Total Geral</b>	<b>4</b>	<b>8.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>180,00</b>



## OBRIGAÇÃO ACESSÓRIA

Menú: Nfe > Enviar Declaração

### Declaração Mensal e Guia de Pagamento

Todas as empresas emissoras de nota fiscal eletrônica de serviço, bem como as empresas designadas com a responsabilidade de Substituto Tributária são obrigadas a enviar a Declaração Mensal de serviços nos prazos estabelecidos pela legislação municipal e nesse momento se houver a guia para recolhimento.

Use o Menu Nfe > Enviar Declaração para enviar a declaração da Nfse de serviços prestados..

Use o Menu Notas Tomadas > Enviar Declaração para envio das notas Tomadas

Não havendo movimento(emissão de nota serviço prestado ou serviço tomado) a empresa deve enviar a declaração como Sem Movimento.

Use o Menu Notas Prestadas Prestadas > Declarar, marque o bôx Sem Movimento clique em Gravar e em seguida use o menu Notas Prestadas > Enviar Declaração.

## Enviar Declaração

Exercício: 2020 ▼

Mês: Fevereiro ▼

Enviar

### Relação de Declarações Não Enviadas

Prestador	Nro Nota	Serviço	Emissão	Base Cálculo	Situação	Regime
11222333444497	94	04.01	25/02/2020	1.500,00	Normal	Movimento

Selecione o Exercício e o Mês e em seguida clique em enviar.

Após enviar, existindo débito de ISSQN um registro de débito para guia a ser impressa será exibido, use as opções para impressão:

Imprimir Guias selecionados no grid abaixo.

<b>Emitir Guia</b>	
Cadastro:	Econômico
Distrito:	MUNICIPIO
Inscrição:	15064
Contribuinte:	EMPRESA TESTE 1 - CNPJ 12345678901230
Validade Até:	04/03/2020

Imprimir

Marcar Todos

Desmarcar Todos

Inverter

	Nro Guia	Parcela	Divida	Ano	Mês	Vencimento	
	<input type="checkbox"/>	3570511	1	ISSQN MENSAL	2020	2	10/03/2020

Marcar Todos

Marcar todas as guias no grid abaixo.

Desmarcar Todos

Desmarcar todas as guias selecionadas

Inverter

Inverter a seleção do grid desmarcar as que estão selecionadas e marcar as que não estão selecionadas.

## Conta Corrente

**Menú: Nfe > Conta Corrente**

Através do Conta Corrente é possível visualizar a relação resumida e imprimir a relação das notas emitidas, por exercício e mês, trazendo a quantidade, situação e os valores totais das Notas.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA MODELO - GOVERNA Usuário: 18.592.162/0001-21  
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Nfe
- RPS
- Gerenciamento

## Conta Corrente

Exercício:

Movimento de Notas Prestadas							
	Competência	Quantidade	Normal	Retida	S. Nacional	Outras	Valor Total
	Janeiro	3	450,00	0,00	0,00	0,00	450,00
	Fevereiro	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Março	24	7.075,00	800,00	100,00	0,00	7.975,00
	Abril	22	14.100,00	0,00	300,00	0,00	14.400,00
	Maiο	8	2.855,00	0,00	0,00	0,00	2.855,00
	Junho	12	10.248,00	350,00	600,00	1.561,00	12.759,00
	Julho	4	1.510,01	0,00	0,00	2.500,00	4.010,01
	Agosto	17	10.027,88	100,00	150,00	600,00	10.877,88

Inscrição: 1												Exercício: 2011	
Nome/Razão Social: EMPRESA MODELO - GOVERNA													
Competência	Qtde	Normal		Retido na Fonte		Simples Nacional		Outras		Total			
		Vir Serviço	Base Cálculo	Vir Serviço	Base Cálculo	Vir Serviço	Base Cálculo	Vir Serviço	Base Cálculo	Vir Serviço	Base Cálculo		
Janeiro	4	450,00	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00	450,00		
Fevereiro	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Março	25	7.075,00	7.075,00	800,00	800,00	100,00	100,00	0,00	0,00	7.975,00	7.975,00		
Abril	22	14.100,00	14.100,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00	0,00	14.400,00	14.400,00		
Maior	9	2.855,00	2.855,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.855,00	2.855,00		
Junho	14	10.248,00	10.248,00	350,00	350,00	600,00	600,00	1.561,00	1.561,00	12.759,00	12.759,00		
Julho	4	1.510,01	1.510,01	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	4.010,01	4.010,01		
Agosto	17	10.027,88	10.027,88	100,00	100,00	150,00	150,00	600,00	600,00	10.877,88	10.877,88		

É possível imprimir ou visualizar a relação das Notas Emitidas por mês. Com o número da Nota, o número do RPS, data de emissão, atividade, nome do tomador, valor da Nota, base de cálculo, alíquota, ISSQN e a forma de tributação das notas. Para visualizar, selecione o mês desejado abrirá uma nova janela, após abrir clique no botão imprimir.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA MODELO - GOVERNA Usuário: 18.592.162/0001-21											
Conta Corrente											
Competência: Agosto/2011											
Nro Nota	Emissão	Serviço	Tomador	Valor Nota	Base Calculo	ISSQN	Regime	Forma			
3	04/08/2011	01.01	18.457.218/0002-16	1.500,00	1.500,00	60,00	Movimento	Normal			
4	04/08/2011	01.01	18.457.218/0002-16	127,88	127,88	5,12	Movimento	Normal			
5	17/08/2011	07.03	000.000.000-00	5.400,00	5.400,00	216,00	Movimento	Normal			
6	18/08/2011	09.01	000.000.000-00	250,00	250,00	10,00	Movimento	Normal			
7	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	150,00	150,00	3,00	Estimativa	Normal			
8	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	100,00	100,00	5,00	S. Nacional	Simples Nacional			
9	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	100,00	100,00	2,00	Movimento	Retido na Fonte			
10	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	50,00	50,00	1,00	M.E.I.	Simples Nacional			
11	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	90,00	90,00	1,80	Soc. Liberal	Fixo / Anual			
12	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	75,00	75,00	1,50	Isento	Sem Recolhimento			
13	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	85,00	85,00	1,70	Imune	Sem Recolhimento			
14	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	105,00	105,00	0,00	Não Incidência	Sem Recolhimento			
15	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	115,00	115,00	2,30	Movimento	Rec. Antecipado			
16	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	130,00	130,00	2,60	Movimento	Devido a Outro Município			
17	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	1.000,00	1.000,00	20,00	Estimativa	Normal			
1010	15/08/2011	09.01	595.720.006-91	100,00	100,00	4,00	Movimento	Normal			
1015	15/08/2011	09.01	595.720.006-91	1.500,00	1.500,00	60,00	Movimento	Normal			

Inscrição: 1  
Nome/Razão Social: EMPRESA MODELO - GOVERNA

Nro Nota	Emissão	Serviço	Tomador	Nome	Valor Serviço	Base Cálculo	Aliq. %	ISSQN	Regime	Forma
3	04/08/2011	01.01	18.457.218/0002-16	Prefeitura Municipal de Ituiutaba	1.500,00	1.500,00	4,00	60,00	Movimento	Normal
4	04/08/2011	01.01	18.457.218/0002-16	Prefeitura Municipal de Ituiutaba	127,88	127,88	4,00	5,12	Movimento	Normal
5	17/08/2011	07.03	000.000.000-00	TOMADORES DIVERSOS	5.400,00	5.400,00	4,00	216,00	Movimento	Normal
6	18/08/2011	09.01	000.000.000-00	TOMADORES DIVERSOS	250,00	250,00	4,00	10,00	Movimento	Normal
7	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	TOMADORES DIVERSOS	150,00	150,00	2,00	3,00	Estimativa	Normal
8	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	TOMADORES DIVERSOS	100,00	100,00	5,00	5,00	S. Nacional	Simples Nacional
9	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	TOMADORES DIVERSOS	100,00	100,00	0,00	0,00	Movimento	Retido na Fonte
10	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	TOMADORES DIVERSOS	50,00	50,00	0,00	0,00	M.E.I.	Simples Nacional
11	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	TOMADORES DIVERSOS	90,00	90,00	0,00	0,00	Soc. Liberal	Fixo / Anual
12	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	TOMADORES DIVERSOS	75,00	75,00	0,00	0,00	Isento	Sem Recolhimento
13	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	TOMADORES DIVERSOS	85,00	85,00	0,00	0,00	Imune	Sem Recolhimento
14	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	TOMADORES DIVERSOS	105,00	105,00	0,00	0,00	Não Incidência	Sem Recolhimento
15	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	TOMADORES DIVERSOS	115,00	115,00	2,00	2,30	Movimento	Rec. Antecipado
16	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	TOMADORES DIVERSOS	130,00	130,00	0,00	0,00	Movimento	Dev. Outro Mun.
17	18/08/2011	00.01	000.000.000-00	TOMADORES DIVERSOS	1.000,00	1.000,00	2,00	20,00	Estimativa	Normal
1010	15/08/2011	09.01	000.000.000-00	MARCOS AURELIO	100,00	100,00	4,00	4,00	Movimento	Normal
1015	15/08/2011	09.01	000.000.000-00	MARCOS AURELIO	1.500,00	1.500,00	4,00	60,00	Movimento	Normal

Inscrição: 1

Nome/Razão Social: EMPRESA MODELO - GOVERNA

Nro Nota	Emissão	Serviço	Tomador	Nome	Valor Serviço	Base Cálculo	Alíq. %	ISSQN	Regime	Forma
----------	---------	---------	---------	------	---------------	--------------	---------	-------	--------	-------

Total por Regime

Regime de Recolhimento	Quantidade	Valor Serviço	Base Cálculo	ISSQN
Estimativa	2	1.150,00	1.150,00	23,00
Imune	1	85,00	85,00	0,00
Isento	1	75,00	75,00	0,00
M.E.I.	1	50,00	50,00	0,00
Movimento	9	9.222,88	9.222,88	362,02
Não Incidência	1	105,00	105,00	0,00
Simples Nacional	1	100,00	100,00	5,00
Soc. Liberal	1	90,00	90,00	0,00

Total por Forma

Forma	Quantidade	Valor Serviço	Base Cálculo	ISSQN
Devido a Outro Município	1	130,00	130,00	0,00
Fixo / Anual	1	90,00	90,00	1,80
Normal	8	10.027,88	10.027,88	378,12
Recolhimento Antecipado	1	115,00	115,00	2,30
Retido na Fonte	1	100,00	100,00	0,00
Sem Recolhimento	3	265,00	265,00	3,20
Simples Nacional	2	150,00	150,00	6,00

30/10/2011 19:58

2/2

## Livro de Registro de Serviços Prestados

Menú: Nfe > Livro de Registros

Livro de Registro visualiza o registro das Notas Fiscais Prestadas emitidas.

Inscrição: 307031 Nome: PREFEITURA MUNICIPAL MODELO CNPJ: 00000000000000

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

- Tela Inicial
- Consultar Débito IPTU
- Guia IPTU
- Guias Diversas
- Validar Certidão
- Validar NFS-e
- DownLoads
- Acesso Restrito

Serviços

- NFS-e
- RPS
- Gerenciamento

Emitir

Cancelar

Consultar

Gerar DAM

Conta Corrente

Livro de Registro

### Livro de Registro

GOVERNA

Exercício: 2010

Número Livro: 1

Imprimir

**REGISTRO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

(IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA)

Nº de Ordem 1

**TERMO DE ABERTURA**

Contém este livro 5 (Cinco) folhas numeradas eletronicamente, do nº 1 ao nº 5 e servirá para o lançamento das operações próprias do estabelecimento do contribuinte abaixo identificado:

Razão Social: PREFEITURA MUNICIPAL MODELO  
 Endereço: RUA MODELO  
 Número 1.500 Complemento  
 Bairro: MODELO C.E.P.: 00000-000  
 Município: MODELO Estado: MG  
 CNPJ: 00.000.000.0000-00  
 Insc. Municipal: 307031  
 Araxá, 23 de Junho de 2010.

Assinatura do contribuinte ou Representante Legal

**Livro de Registro de Serviços Prestados - LRSP**

Período: Maio / 2010

Livro: 1

Página: 2

Razão Social: PREFEITURA MUNICIPAL MODELO  
 Endereço: RUA MODELO, 1.500 -  
 CNPJ: 18.592.162/0001-21 INSC. EST.: ISENTO INSC. MUN.: 307031

DOCUMENTOS FISCAIS			MOVIMENTO ECONÔMICO										SITUAÇÃO
ESPÉCIE	NÚMERO	DATA	NORMAL					RETIDO			ISENTO OU		
			VALOR TOTAL DA NOTA	VALOR DOS SERVIÇOS	BASE DE CÁLCULO	ALQ. %	ISSQN	BASE DE CÁLCULO	ALQ. %	ISSQN			
NFS-e	29	2/5/2010	1.187,36	1.180,00	1.180,00	2,00	23,60						Normal
NFS-e	30	23/5/2010	1.005,40	1.000,00	1.000,00	2,00	20,00						Normal
NFS-e	31	23/5/2010	1.004,05	1.000,00	1.000,00	2,00	20,00						Normal
NFS-e	32	23/5/2010	1.529,45	1.520,00	1.520,00	2,00	30,38						Normal
<b>TOTAIS</b>			<b>4.726,26</b>	<b>4.709,00</b>	<b>4.709,00</b>		<b>94,18</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

RESUMO			
VALOR TOTAL DA NOTAL :	4726,26	VALOR TOTAL DOS SERVIÇOS:	4.709,00
		DEDUÇÕES:	0,00
BASE DE CÁLCULO:	4.709,00	IMPOSTO:	94,18

**REGISTRO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

(IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA)

Nº de Ordem 1

**TERMO DE ENCERRAMENTO**

Contém este livro 5 (Cinco) folhas numeradas eletronicamente, do nº 1 ao nº 5 e serviu para o lançamento das operações próprias do estabelecimento do contribuinte abaixo identificado:

Razão Social: PREFEITURA MUNICIPAL MODELO  
 Endereço: RUA MODELO  
 Número 1.500 Complemento  
 Bairro: MODELO C.E.P.: 00000-000  
 Município: MODELO Estado: MG  
 CNPJ: 00.000.000.0000-00  
 Insc. Municipal: 307031  
 Araxá, 23 de Junho de 2010.

Assinatura do contribuinte ou Representante Legal

## Gerar Arquivo De Exportação De Dados

**Menú: Nfe > Exportar**

Permite gerar arquivo em Formato XML e Formato Texto(.txt)

### Exportar NFe

Período:  Até:

\* Doc. Tomador:

Situação:

\* Campo não obrigatório.

Informe o período desejado: Data inicial e a data final, por padrão virá selecionado os últimos 30 dias, informe o tomador se necessário e no campo situação a forma de tributação, para gerar com todas as formas de tributação, selecione Todos. O arquivo será gerado com as notas de acordo com os filtros informados. Clique em Exportar XML ou Exportar Texto download do arquivo será feito para a sua máquina

## VALIDAR NFS-e

### Menú: Validar Nfse

O tomador de serviços (independente de onde estiver estabelecido) deverá verificar a autenticidade da NFS-e. Para tanto deverá acessar a página da prefeitura do seu município, procurar pelo link da nota fiscal eletrônica ou serviços online, clique em **Validar NFe**.

**ISS - WEB**

Inscrição:   
CPF/CNPJ:   
Senha:

**SERVIÇOS ON-LINE**

- Tela Inicial
- Certidão Contribuinte
- Certidão Imóvel
- Certidão Valor Venal
- Consultar Débito IPTU
- Guia IPTU
- Guias Diversas
- Protocolo
- Validar Certidão
- Validar NFe**

**Validar NFe**

CCM:    
Número da Nota:   
Código de Verificação da Nota:   
CPF/CNPJ do Prestador:   
Data de Emissão:   
Valor dos Serviços:   
Valor Líquido:   
Código Segurança:  8832

Digite as informações solicitadas para validação e clique em **“Consultar”**, será exibida tela para que se informe o documento do solicitante(cpf ou cnpj do tomador dos serviços) e clique em imprimir. Use o protocolo de validação para comprovação futura.

**Validar NFS-e**

Inscrição:    
Número da Nota:   
Valor Total da Nota:

**MUNICÍPIO  
SECRETARIA MUNICIPAL**

**PROTOCOLO DE VALIDAÇÃO DA NFS-e  
3/2020**

---

**DADOS DA NOTA**

Número da Nota: **10**      RPS:      Verificação: **G84Q4W7D9R**      Emissão: **03/02/2020**

---

**PRESTADOR**

CPF/CNPJ: **12.345.678/9012-30**      Insc. Mun.: **1**  
Nome/Razão Social: **EMPRESA TESTE 1 - NFS**

---

**TOMADOR**

CPF/CNPJ: **11.222.333/4444-97**      Nome/Razão Social: **EMPRESA TESTE 2 - NFS**

---

Valor dos Serviços <b>100,00</b>	Desconto <b>0,00</b>	Valor Líquido <b>100,00</b>
Total das Deduções <b>0,00</b>	Base de Cálculo <b>100,00</b>	Aliquota <b>2,00</b>
	Valor do ISSQN <b>2,00</b>	Forma de Tributação <b>Movimento / Devido a Outro Município</b>

---

**Código do Serviço**  
10.10 - DISTRIBUICAO DE BENS DE TERCEIROS.

Protocolo emitido em 28/02/2020 às 07:43:00, solicitado pelo CPF: 350.677.566-91.

O Menu Conta Corrente é usado para visualizar ou imprimir o relatório Conta Corrente.

Cartório ▶

**Declarar**

**Consultar/Alterar**

**Gerar DAM**

**Conta Corrente**

## Conta Corrente

Exercício:

**Movimento de Notas Prestadas**

	Competência	Quantidade	Retida	Normal	S. Nacional	Outras	Valor Total
	Fevereiro	1	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
	Abril	1	674,00	0,00	0,00	0,00	674,00

## INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS

As instituições financeiras devem fazer as suas declarações pelo site utilizando o menu Instituição Financeira > Declarar, conforme abaixo:

Inst. Financeira	▶	<a href="#">Declarar</a>
Gerenciamento	▶	<a href="#">Consultar/Alterar</a>
		<a href="#">Gerar DAM</a>
		<a href="#">Conta Corrente</a>

Informe Exercício e o Mês de competência correspondente à declaração a ser feita.

COMPETÊNCIA			
Exercício:	<input type="text" value="2011"/>	Mês:	<input type="text" value="Abril"/>

marque o Box sem movimento somente se for fazer a declaração mensal sem serviço prestado.

PRESTADOR			
Inscrição Municipal:	<input type="text" value="2580001"/>	CPF/CNPJ:	<input type="text" value="18592162000121"/>
Nome/Razão Social:	<input type="text" value="EMPRESA MODELO LTDA"/>		
Fantasia:	<input type="text" value="GOVERNA"/>		
<input type="checkbox"/>	<b>Sem Movimento</b>		

SERVIÇO PRESTADO
------------------

Selecione o serviço prestado de acordo com a lista de serviços disponível

SERVIÇO PRESTADO
<input type="text" value="17.22 - COBRANCA EM GERAL"/>

Informe o valor do serviço, utilize o campo observação para digitar qualquer informação que julgar necessário para identificar o lançamento posteriormente, clique em Gravar.

LANÇAMENTO			
Valor Tributário:	<input type="text"/>		
Alíquota:	<input type="text" value="2,00"/>		
Observação:	<input type="text"/>		
<input type="button" value="Gravar"/>			
TOTAIS			
Quantidade:	<input type="text"/>	Tributário:	<input type="text" value="0,00"/>

Depois de gravados, os registros de declaração ficam disponíveis para consulta e edição pelo menu Consultar/Alterar, a consulta pode ser feita por exercício/mês.

		<b>Instituição Financeira</b>		
		Declarar	Período: <input type="text" value="2011"/>	
		<b>Consultar/Alterar</b>	Mês: <input type="text" value="Todos"/>	
		Gerar DAM		
		Conta Corrente		
			<input type="button" value="Consultar"/>	<input type="button" value="Imprimir"/>

Ao clicar em consultar, todos os registros do mês informado serão exibidos como no exemplo abaixo, clique no ícone para visualizar/editar o registro.

Nota: apenas a observação pode ser editada.

<b>Instituição Financeira</b>				
<b>Relação de Notas</b>				
<b>Editar</b>	<b>Serviço</b>	<b>Emissão</b>	<b>Vlr Nota</b>	
	01.01	01/02/2011	10.000,00	

<b>COMPETÊNCIA</b>	
Exercício: <input type="text" value="2011"/>	Mês: <input type="text" value="Fevereiro"/>
<b>PRESTADOR</b>	
Inscrição Municipal: <input type="text" value="2580001"/>	CPF/CNPJ: <input type="text" value="18592162000121"/>
Nome/Razão Social: <input type="text" value="EMPRESA MODELO LTDA"/>	
Fantasia: <input type="text" value="GOVERNA"/>	
<input type="checkbox"/> Sem Movimento	
<b>SERVIÇO PRESTADO</b>	
<input type="text" value="01.01 - ANALISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS."/>	
<b>LANÇAMENTO</b>	
Valor Tributário: <input type="text" value="10.000,00"/>	
Alíquota: <input type="text" value="2,00"/>	
Observação:	<input type="text" value="Apenas o campo Observação está disponível para alteração. Clique no botão abaixo Alterar se quiser salvar o registro com a nova observação, ou em voltar para retornar à tela anterior."/>
<input type="button" value="Alterar"/>	<input type="button" value="Voltar"/>
<b>TOTAIS</b>	
Quantidade: <input type="text" value="2"/>	Tributário: <input type="text" value="20.000,00"/>

Ao final do mês utilize o Gerar DAM para a emissão da guia de recolhimento, selecione o exercício e o Mês de competência e clique em selecionar ou gerar todos.

Se Selecionar for pressionado a tela abaixo exibe os registros a serem tratados para emissão da guia, use os botões para marcar/desmarcar os registros para geração da guia.

	Serviço	Emissão	Base Cálculo	Forma de Tributação
<input checked="" type="checkbox"/>	04.01	01/04/2011	50.000,00	Normal

O débito será gerado no banco de dados financeiro da prefeitura e a guia ficará disponível para emissão. Marque o Box e clique no ícone para imprimir a guia.

Nro Guia	Parcela	Dívida	Ano	Mês	Vencimento	Valor Original	
<input type="checkbox"/>	1841096	1	ISSQN - NFE	2011	4	25/05/2011	450,00

**CONFIGURAÇÃO IMPRESSÃO**

- \* Imprimir em impressora jato de tinta ou laser em qualidade normal.
- \* Utilize folha A4 (210 x 297 mm) ou Carta (216 x 279 mm).
- \* Retirar as Margens, Cabeçalhos e Rodapés da configuração da página.

**Voltar**

# PRESTADORES DE SERVIÇO - DECLARAÇÃO DE NOTAS PRESTADAS

Menu: **Notas Prestadas > Declarar**

(Disponibilizado para declarar(digitar) notas emitidas por bloco, ou outros documentos permitidos para incorporar o movimento econômico e para fazer a Declaração Sem Movimento. Somente use este menu para declarar notas emitidas pela sua empresa em blocos de notas(antigas) e se permitido pela prefeitura. Do contrário utilize apenas para o

**Objetivo principal: Declarar Sem Movimento**

Usuário: 11.222.333/4444-97      Nome: EMPRESA TESTE NFSE - 1      Inscrição: 1 [Sair](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- NFe ▶
- RPS ▶
- Notas Prestadas ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

Desenvolvido por:



**Dados do Contribuinte**

Inscrição: 1  
CNPJ: 11222333444497  
Nome: EMPRESA TESTE NFSE - 1

**Placar**

Quantidade de RPS Disponível  
10

**Notícias**

**Declarar**  
**Consultar/Alterar**  
**Enviar Declaração**  
**Conta Corrente**  
**Importar Notas**  
**Livro de Registro** [02:10 - Em dúvida consulte o Manual](#)  
**Relatório Lançamento** no Menu Download na página principal o Manual da Nota Fiscal de Serviços e também o Manual do Site, se não encontrar resposta para o que procura entre em contato com a Secretaria de Arrecadação e Tributos.

**DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS PRESTADOS**  
**Complementar 4**

PERÍODO		TOTAIS		
Ano	Mês	Quantidade		
2016	Fevereiro	0	0,00	0,00

**PRESTADOR**

Inscrição Municipal: 1      CPF/CNPJ: 11222333444497      Nome/Razão Social: EMPRESA TESTE NFSE - 1

Sem Movimento

**SERVIÇO PRESTADO**

26.01 - SERVIÇOS DE COLETA, REMESSA OU ENTREGA DE CORRESPONDENCIAS, DOCUMENTOS, OBJETOS, I

TOMADOR				TOMADOR		
Local Prestação Serviço	CPF/CNPJ	Nome	Substituto Tributário	Local Prestação Serviço	CPF/CNPJ	Nome
Município				Município	35067756691	

**LANÇAMENTO**

Situação Declaração: Normal      Regime de Recolhimento: Mensal      Forma de Recolhimento: Normal      Tipo Documento: Nota Fiscal de Prestação de Serviços - Série "U"

Número:      Data Emissão:      Valor Serviço:      Deduções:      Alíquota: 3,00      Valor ISS:      Cidade:      Bairro:      Logradouro:      Número:      Complemento:

Descrição do Serviço

Gravar

## PERÍODO:

Informe o Exercício e o Mês de Referência da nota a ser declarada.

## TOTAIS:

É atualizado pelo sistema à medida que vão sendo informadas as notas.

## PRESTADOR:

O sistema traz a **inscrição** o número do documento(CPF/CNPJ) e a **razão social**, o **Box Sem Movimento** permite ao prestador declarar que num determinado período(mês/ano) não existem notas de serviço a serem declaradas, caso isto aconteça deve ser declarado sem movimento e enviada a declaração para regularização da situação fiscal.

## SERVIÇO PRESTADO:

Informe o código do serviço(de acordo com a lei 116), pode ser digitado o código ou então selecionado.

## TOMADOR:

No campo **Local da Prestação Serviço** deve ser selecionado se o serviço foi prestado no município sede do prestador ou então em outro município, ao entrar com o número do documento **CPF/CNPJ** o sistema verifica se existe o tomador cadastrado, senão existir serão exibidos campos para cadastramento. O campo **Substituto tributário** será preenchido automaticamente pelo sistema de acordo com o cadastro do tomador dos serviços.

**Substituto tributário = SIM** quando o tomador dos serviços for cadastrado na prefeitura e for atribuída a responsabilidade(obrigação) de recolher o ISSQN aos cofres do município, nesta situação será o tomador considerado devedor do ISSQN gerado pela nota declarada.

**Substituto tributário = NÃO** = quando o tomador não for substituto tributário. Nota: Quando o tomador for de outro município não aparecerá como substituto tributário.

## LANÇAMENTO:

Seção destinada à digitação dos dados da nota fiscal de serviços.

**Situação Declaração:** Refere-se à situação da nota fiscal a nota fiscal pode ser declarada como Normal quando não foi cancelada, Cancelada ou Exclusão Lógica, caso alguma nota tenha sido inserida indevidamente, sendo que uma vez digitado um registro este não poderá ser deletado ou excluído.

**Regime de Recolhimento:** A tela vai disponibilizar algumas opções como Mensal, Simples Nacional, Mei, Isento, Imune ou outras de acordo com regras estabelecidas pelo município em atendimento à legislação vigente.

**Forma de Recolhimento:** Poderá ser Normal, Retido na Fonte, Devido a Outro Município, Mei, Simples Nacional, ou outras de acordo com regras estabelecidas pela legislação vigente.

**Tipo Documento:** Podem ser selecionados os tipos de documentos disponibilizados no campo, caso não exista algum tipo de documento que se queira declarar é necessário entrar em contato com a prefeitura e solicitar a inclusão.

**Número:** Digite o numero da nota fiscal ou do documento a ser declarado.

**Data Emissão:** É a data de emissão do documento a ser declarado.

**Valor Serviço:** Valor líquido do serviço prestado.

**Deduções:** Digitar os descontos e as deduções permitidas na legislação, este altera a base de cálculo do ISSQN somente entre com informações se tiver absoluta certeza que é possível informar.

**Alíquota:** Somente será possível alterar quando o serviço for devido a outro município ou quando o prestador for optante do simples nacional e tiver seu cadastro atualizado no município como tal, do contrário o sistema traz a alíquota de acordo com a legislação municipal.

**Valor ISS:** Valor do ISSQN, calculado pelo sistema em função do valor base de cálculo multiplicado pela alíquota.

**Descrição do Serviço:** Deve ser digitada a descrição do serviço prestado, de acordo com a necessidade do prestador.

## TOMADORES DE SERVIÇO - DECLARAÇÃO DE NOTAS TOMADAS

Toda empresa pode declarar os serviços tomados e isto se torna obrigatório quando o ISSQN é retido por ela. No site da Nota Fiscal Eletrônica de Serviços - NFS-e está disponível os menus para esta finalidade.

Declarar Notas Tomadas(digitar apenas docmentos e notas não emitidas pelo site da prefeitura) .

Selecione o Menú Notas Tomadas e Declarar



Use a tela abaixo para digitar

DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS TOMADOS							
<b>PERÍODO</b>				<b>TOTAIS</b>			
Ano	Mês	Quantidade	Tributário	Total ISS			
2011	Abril	5	83.990,00	1.689,80			
<b>TOMADOR</b>							
Inscrição Municipal	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social					
2580001	18592162000121	EMPRESA MODELO LTDA					
<b>PRESTADOR</b>							
Estabelecido	CPF/CNPJ	Nome					
Município							
<b>SERVIÇO PRESTADO</b>							
<selecione>							
<b>LANÇAMENTO</b>							
Forma de Tributação	Tipo Documento	Número	Dt Emissão	Valor Serviço	Deduções	Alíquota	Valor ISS
Com Retenção	Nota Fiscal de Serviço						
Descrição do Serviço							
<input type="button" value="Gravar"/>							

Informe o período de competência, referente à tomada do serviço.

PERÍODO	
Ano	Mês
2011	Abril

O Painel de Totalização será atualizado de acordo com o período informado.

TOTALS		
Quantidade	Tributário	Total ISS
5	83.990,00	1.689,80

Os dados da sua empresa ou empresa gerenciada por você (empresa tomadora) será exibido

TOMADOR		
Inscrição Municipal	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social
2580001	18592162000121	EMPRESA MODELO LTDA

Informe o CPF/CNPJ do Prestador, se ele já estiver cadastrado no banco de dados o nome dele vai aparecer no campo Nome do Prestador

PRESTADOR		
Estabelecido	CPF/CNPJ	Nome
Município	35067756691	CONTRIBUINTE MODELO

Se ele não estiver no banco de dados a tela para informação dos dados será exibida desde que o numero do documento seja válido (número e dígito do documento devem estar corretos, não estiver vai aparecer uma mensagem “Documento Inválido”).

PRESTADOR		
Estabelecido	CPF/CNPJ	Nome
Município	12312312387	DIGITE AQUI O NOME DO PRESTADOR DE SERVIÇOS
CEP	38280-000	
Cidade	228 ABAETE	
Bairro	1 CENTRO	
Logradouro	1123 PATIO DA PRIMAVERA-CAMPINA VERDE - MG	
Número	10	
Complemento	tomador cadastrado para teste	

Nos campos onde o ícone  permitem que você consulte os dados relativos, ao clicar uma tela de pesquisa será disponibilizada, informe no mínimo uma letra e clique em **consultar**, clique no ícone  para selecionar o item desejado e inseri-lo na tela de Prestador.

#### Pesquisa de Cidade

Cidade  

	Cidade	Estado
	ABAETE	MG

No campo de serviço prestado use  para selecionar o serviço na lista exibida.

SERVIÇO PRESTADO	
	01.03 - PROCESSAMENTO DE DADOS E CONGENERES

Informe a Forma de Tributação e o Tipo de Recolhimento selecionando dentre dos itens disponíveis e em seguida os dados referente à nota fiscal recebida, ao final pressione

**Gravar**

LANÇAMENTO							
Forma de Tributação	Tipo Documento	Número	Dt Emissão	Valor Serviço	Deduções	Alíquota	Valor ISS
Com Retenção (Simp. N:)	Nota Fiscal de Serviço Eletrônica					2,00	
Descrição do Serviço Nota Fiscal de Serviço Nota Fiscal Fatura Instituição Financeira(Banco) Nota Fiscal de Venda e Serviço Cupon Fiscal RPA ou Recibo(Pessoa Fisica) Outros Documentos <b>Nota Fiscal de Serviço Eletrônica</b> Nota Fiscal de Serviço (Formulario) Nota Fiscal de Venda e Serviço (Formulari Nota Fiscal de Serviço (Série 2)							

Exemplo de Formulário de nota tomada preenchido:

**DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS TOMADOS**

PERÍODO		TOTALS		
Ano	Mês	Quantidade	Tributário	Total ISS
2011	Abril	5	83.990,00	1.689,80

**TOMADOR**

Inscrição Municipal	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social
2580001	18592162000121	EMPRESA MODELO LTDA

**PRESTADOR**

Estabelecido	CPF/CNPJ	Nome
Município	12312312387	PRESTADOR CADASTRADO PARA TESTE
CEP	38280-000	
Cidade	1 ITURAMA	
Bairro	1 CENTRO	
Logradouro	2861 R. UBERABA	
Número	1010	
Complemento	TESTE	

**Mensagem da página da web**

Nota Fiscal gravada com sucesso.

OK

**SERVIÇO PRESTADO**

02.01 - SERVIÇO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE QUALQUER NATUREZA.

**LANÇAMENTO**

Forma de Tributação	Tipo Documento	Número	Dt Emissão	Valor Serviço	Deduções	Alíquota	Valor ISS
Com Retenção	Nota Fiscal de Serviço (Formulario)	1515	15/04/2011	1.500,00		2,00	30,00
Descrição do Serviço TESTE DO SISTEMA							

**Gravar**

**Nota:** Não deve ser declarada Nota fiscal Eletrônica quando emitida pelo portal da nfse do município do tomador, esta já fará parte do movimento da empresa.

Consultar/Editar Notas Tomadas.

As notas digitadas anteriormente podem ser consultadas ou editadas.

Inscrição: 2580001 Nome: EMPRESA MODELO LTDA Usuário: 18.592.162/0001-21  
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

**Notas Tomadas**

Período: 01/04/2011 Até: 10/05/2011  
Doc. Prestador:   
Situação: Todos

[Tela Inicial](#)  
[Consultar Débito IPTU](#)  
[Guia IPTU](#)  
[Guias Diversas](#)  
[Validar NFS-e](#)  
[Protocolo](#)  
[DownLoads](#)  
[Acesso Restrito](#)  
[Serviços](#) ▶  
[NFS-e](#) ▶  
[RPS](#) ▶  
[Cartório](#) ▶  
[Inst. Financeira](#) ▶  
[Notas Tomadas](#) ▶

[Declarar](#)  
[Consultar/Alterar](#)  
[Gerar DAM](#)  
[Conta Corrente](#)  
[Importar NFS-e Recebidas](#)  
[Livro de Registro](#)

Após clicar em Consultar/Alterar a tela de opção de pesquisa é exibida, informe a seleção desejada ou clique em Consultar.

Inscrição: 2580001 Nome: EMPRESA MODELO LTDA Usuário: 18.592.162/0001-21  
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

**Notas Tomadas**

Período: 01/04/2011 Até: 10/05/2011  
Doc. Prestador:   
Situação: Todos

[Tela Inicial](#)  
[Consultar Débito IPTU](#)  
[Guia IPTU](#)  
[Guias Diversas](#)  
[Validar NFS-e](#)  
[Protocolo](#)  
[DownLoads](#)  
[Acesso Restrito](#)  
[Serviços](#) ▶  
[NFS-e](#) ▶  
[RPS](#) ▶  
[Cartório](#) ▶  
[Inst. Financeira](#) ▶  
[Notas Tomadas](#) ▶

[Declarar](#)  
[Consultar/Alterar](#)  
[Gerar DAM](#)  
[Conta Corrente](#)  
[Importar NFS-e Recebidas](#)  
[Livro de Registro](#)

As Notas são exibidas para visualização ou Edição. Para editar clique no ícone .

Inscrição: 2580001 Nome: EMPRESA MODELO LTDA Usuário: 18.592.162/0001-21

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Tela Inicial

Consultar Débito IPTU

Guia IPTU

Guias Diversas

Validar NFS-e

Protocolo

DownLoads

Acesso Restrito

Serviços

NFS-e

RPS

Cartório

Inst. Financeira

Notas Tomadas

Gerenciamento

## Notas Tomadas



Relação de Notas Fiscais Tomadas						
	Prestador	Nro Nota	Emissão	Vlr Nota	Situação	
	26103184000109	6	02/04/2011	1.000,00	Sem Retenção	
	26103184000109	510	04/04/2011	1.500,00	Com Retenção (Simples Nac.)	
	26103184000109	17	04/05/2011	8.000,00	Com Retenção (Simples Nac.)	
	26103184000109	18	04/05/2011	8.000,00	Com Retenção (Simples Nac.)	
	12312312387	1515	15/04/2011	1.500,00	Com Retenção	
	26103184000109	25	18/04/2011	1.500,00	Com Retenção	
	26103184000109	14	28/04/2011	50.000,00	Com Retenção (Simples Nac.)	
	26103184000109	15	28/04/2011	30.000,00	Com Retenção (Simples Nac.)	

[Declarar](#)  
[Consultar / Alterar](#)  
[Gerar DAM](#)  
[Conta Corrente](#)  
[Importar NFS-e Recebidas](#)  
[Livro de Registro](#)

### DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS TOMADOS

PERÍODO		TOTAIS		
Ano	Mês	Quantidade	Tributário	Total ISS
2011	Abril	6	85.740,00	1.724,80

---

#### TOMADOR

Inscrição Municipal	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social
2580001	18592162000121	EMPRESA MODELO LTDA

---

#### PRESTADOR

Estabelecido	CPF/CNPJ	Nome
Município	12312312387	PRESTADOR CADASTRADO PARA TESTE

---

#### SERVIÇO PRESTADO

02.01 - SERVIÇO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE QUALQUER NATUREZA.

---

#### LANÇAMENTO

Forma de Tributação	Tipo Documento	Número	Dt Emissão	Valor Serviço	Deduções	Alíquota	Valor ISS
Com Retenção	Nota Fiscal de Serviço (Formulario)	1515	17/4/2011	1750,00	,00	2,00	35,00

Descrição do Serviço

Alterei a data de emissão e o Valor do serviço

**Mensagem da página da web** ✕

 Nota Fiscal alterada com sucesso.

Para cancelar um registro selecione Cancelado na Forma de retenção.

### LANÇAMENTO

Forma de Tributação	Tipo Documento	Número	Dt Emissão	Valor Serviço	Deduções	Alíquota	Valor ISS
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">           Cancelado            Com Retenção            Com Retenção (Simp. Nac.)            Sem Retenção  <b>Cancelado</b>            Isento            Imune            Outro Município            Extraviado            Não Incidência            Estimado            Exclusão Lógica            M.E.I.         </div>	Nota Fiscal de Serviço (Formulario)		15/04/2011			2,00	

---

### DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS TOMADOS

PERÍODO		TOTAIS		
Ano	Mês	Quantidade	Tributário	Total ISS
2011	Abril	6	85.740,00	1.724,80

---

### TOMADOR

Inscrição Municipal	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social
2580001	18592162000121	EMPRESA MODELO LTDA

---

### PRESTADOR

Estabelecido	CPF/CNPJ	Nome
Município	12312312387	PRESTADOR CADASTRADO PARA TESTE

Mensagem da página da web

Nota Fiscal alterada com sucesso.

---

### SERVIÇO PRESTADO

02.01 - SERVIÇO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE QUALQUER NATUREZA.
---

---

### LANÇAMENTO

Forma de Tributação	Tipo Documento	Número	Dt Emissão	Valor Serviço	Deduções	Alíquota	Valor ISS
Cancelado	Nota Fiscal de Serviço (Formulario)	1515	17/4/2011	1750,00	,00	2,00	35,00

Descrição do Serviço

Alterei a data de emissão e o Valor do serviço e em seguida cancelei utilizando a opção Cancelado na Forma de Tributação

Nas próximas consultas a nota vai aparecer como Cancelado não sendo utilizada para cálculo de ISSQN, no entanto a mesma poderá ser editada novamente.

	12312312387	1515	17/04/2011	0,00	<b>Cancelado</b>
--	-------------	------	------------	------	------------------

## Enviar Declaração.

Enviar a declaração de notas de serviços prestados (somente notas de prestadores de serviço de outro município, notas não emitidas no site desta prefeitura) e ou tomados é o processo para fechamento do mês, e caso exista ISSQN a ser recolhido será feito o cálculo e a guia será disponibilizada para emissão em seguida.

Usuário: 12.345.678/9012-30 Nome: EMPRESA TESTE Inscrição: 1065 [Sair](#)

Acesso Restrito

- Serviços
- NFe
- RPS
- Notas Prestadas**
- Notas Tomadas
- Gerenciamento

**Dados do Contribuinte**

Inscrição: 1065  
Declarar 5678901230  
Consultar/Alterar ESA TESTE  
Enviar Declaração  
Conta Corrente  
Importar Notas  
Livro de Registro  
Relatório Lançamento

**Placar**

Quantidade de RPS Disponível  
0

**Declaração não Enviada - Serviço Prestado**

	Quantidade	Normal	Retido	S. Nacional	Outras	Valor Total
Mar/2017	1	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Abr/2017	1	380,16	0,00	0,00	0,00	380,16
Fev/2019	1	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00
Nov/2019	2	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00

Usuário: 12.345.678/9012-30 Nome: EMPRESA TESTE Inscrição: 1065 [Sair](#)

Acesso Restrito

- Serviços
- NFe
- RPS
- Notas Prestadas
- Notas Tomadas**
- Gerenciamento

**Dados do Contribuinte**

Inscrição: 1065  
CNPJ: 12345678901230  
Declarar SA TESTE  
Consultar/Alterar  
Enviar Declaração  
Conta Corrente  
Livro de Registro  
Relatório Lançamento  
Consultar NFe Recebida

**Placar**

Quantidade de RPS Disponível  
0

**Declaração não Enviada - Serviço Prestado**

	Quantidade	Normal	Retido	S. Nacional	Outras	Valor Total
Mar/2017	1	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Abr/2017	1	380,16	0,00	0,00	0,00	380,16
Fev/2019	1	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00
Mar/2019	1	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
Nov/2019	2	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00

Ao enviar a declaração de notas tomadas

Usuário: 12.345.678/9012-30 Nome: EMPRESA TESTE Inscrição: 1065 [Sair](#)

Acesso Restrito

- Serviços
- NFe
- RPS
- Notas Prestadas
- Notas Tomadas
- Gerenciamento

**Enviar Declaração**

Exercício: 2019  
Mês: Outubro

Selecionar Enviar Todas

É possível selecionar notas para enviar e gerar guias individuais ou Enviar Todas

Usuário: 12.345.678/9012-30 Nome: EMPRESA TESTE Inscrição: 1065 [Sair](#)

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- NFe ▶
- RPS ▶
- Notas Prestadas ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

## Enviar Declaração

Exercício: 2019 ▼  
Mês: Outubro ▼

Desenvolvido por:



Usuário: 12.345.678/9012-30 Nome: EMPRESA TESTE Inscrição: 1065 [Sair](#)

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- NFe ▶
- RPS ▶
- Notas Prestadas ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

## Enviar Declaração

Exercício: 2019 ▼  
Mês: Outubro ▼

Desenvolvido por:



Prestador	Tipo	Nro Nota	Serviço	Emissão	Base Cálculo	Forma
<input type="checkbox"/>	11222333444497	NFS	1234	01.02	01/10/2019	1.000,00 Com Retenção

Em seguida caso exista ISSQN a ser recolhido a tela para emissão será exibida, selecione a guia desejada ou marque todas para emitir guia agrupada.

## Emitir Guia

**Débito do Exercício**

Cadastro: ECONOMICO

Distrito: MUNICIPIO

Inscrição: 2580001

Contribuinte: EMPRESA MODELO LTDA

	Nro Guia	Parcela	Dívida	Ano	Mês	Vencimento	Valor Original
<input checked="" type="checkbox"/>	1842665	1	ISSQN - RETIDO	2011	4	25/05/2011	35,00

Clique em imprimir ou no ícone , para visualizar/imprimir a guia. Abaixo modelo de guia.

Prefeitura Municipal		D.A.M. DOCUMENTO DE ARRECAÇÃO MUNICIPAL				EMISSÃO/SEQ. 1 / 000	
<b>Identificação do Contribuinte</b> EMPRESA MODELO LTDA Inscrição: 2580001 Contribuinte: 66.811 AV - MODELO , 100 - MODELO - - 38280-000		Ano	Mês	Pr/Tot	Vencimento	Emissão	Número Guia
		2011	4	1/1	25/5/2011	10/05/2011	1842665
<b>Informações</b> RUA - E , 311 - 201 - SERVIÇO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE QUALQUER		Código	Tributo				Valor
		30	ISSQN RETIDO				35,00
<b>Observação</b> PAGAMENTO SOMENTE EM REDE CONVENIADA ISSQN Retido Mes 4/2011 Nota Fiscal: 1515 Empresa: 12312312387-PRESTADOR CADASTRADO PARA TESTE Valor a Tributar: 1750,00 Alq: 2,00.  81610000000-8 35002158201-9 10525000184-6 26650010000-0		Sub Total				35,00	
		Total a Recolher				35,00	
Autenticação no Verso		Via do Contribuinte					
<b>Identificação do Contribuinte</b> EMPRESA MODELO LTDA Inscrição: 2580001 Contribuinte: 66.811 AV - MODELO , 100 - MODELO - - 38280-000		Código	Tributo				Valor
		30	ISSQN RETIDO				35,00
Ano	Mês	Pr/Tot	Vencimento	Emissão	Validade	Número Guia	Seq
2011	4	1/1	25/5/2011	10/05/2011	25/05/2011	1842665	000
81610000000-8 35002158201-9 10525000184-6 26650010000-0		Sub Total				35,00	
		Total a Recolher				35,00	

### Consultar Notas Recebidas

Neste procedimento as notas de serviços emitidas eletronicamente por empresas do município, estas, poderão ser importadas para o seu banco de dados, sem a necessidade de digitação pelo Menu Notas Tomadas/Declarar, isto vai evitar o retrabalho e eliminar os possíveis erros de digitação.

A tela para informação dos períodos desejados é exibida após clicar na opção Consultar NFS-e Recebida, informe o período e clique em consultar.

Usuário: 11.222.333/4444-97 Nome: EMPRESA TESTE 1 Inscrição: 1319 [Sair](#)

Acesso Restrito Serviços NFe RPS Notas Prestadas Notas Tomadas Gerenciamento	<b>Dados do Contribuinte</b> Inscrição: 1319 CNPJ: 11222333444497 Declarar SA TESTE 1 Consultar/Alterar Enviar Declaração Conta Corrente Livro de Registro Relatório Lançamento Consultar NFe Recebida		<b>Placar</b> Quantidade de RPS Disponível 0
--	---	--	--

Desenvolvido por: 

Usuário: 11.222.333/4444-97

Nome: EMPRESA TESTE 1

Inscrição: 1319 [Sair](#)

- Acesso Restrito
- Serviços
- NFe
- RPS
- Notas Prestadas
- Notas Tomadas
- Gerenciamento

## Consultar NFe Recebida

Período: 01/10/2019 Até: 11/11/2019  
Doc. Prestador:

Consultar

Exportar XML

Desenvolvido por:



Os registros das notas emitidas via sistema de Nfse da prefeitura da sua cidade, com a forma de recolhimento diferentes de retido na fonte são exibidos na tela. É possível: Imprimir, Validar ou importar as notas, clicando nos ícones correspondentes para cada ação.

Usuário: 11.222.333/4444-97

Nome: EMPRESA TESTE 1

Inscrição: 1319 [Sair](#)

- Acesso Restrito
- Serviços
- NFe
- RPS
- Notas Prestadas
- Notas Tomadas
- Gerenciamento

## Consultar NFe Recebida

Importar

Marcar Todos

Desmarcar Todos

Inverter

	Prestador	Nro Nota	Nro RPS	Emissão	Valor	Situação
	12345678901230	4		11/11/2019	1.000,00	Simples Nacional
	12345678901230	5		11/11/2019	1.000,00	Simples Nacional
	12345678901230	6		11/11/2019	100,00	Simples Nacional
	12345678901230	7		11/11/2019	1.000,00	Simples Nacional

Voltar

Desenvolvido por:



Conta Corrente.

**Menu: Notas Tomadas > Conta Corrente**

O relatório de movimentação das notas tomadas pode ser Visualizado/impresso

- Notas Tomadas
- Gerenciamento

Declarar  
Consultar/Alterar  
Gerar DAM  
Conta Corrente  
Importar NFS-e Recebidas  
Livro de Registro

## Conta Corrente

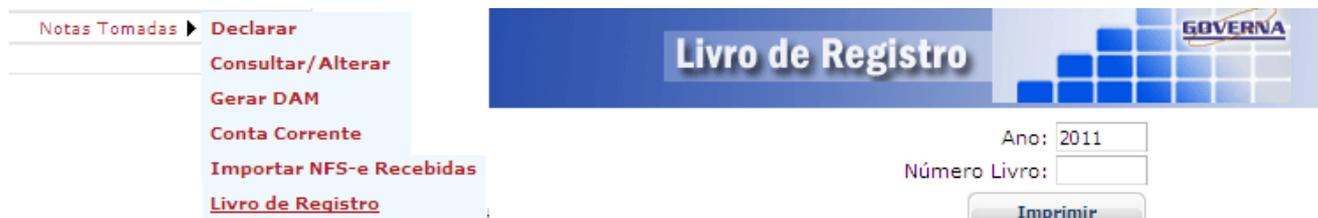
Exercício: 2011

Consultar

	Competência	Quantidade	Retida	Normal	S. Nacional / M.E.I.	Outras	Valor Total
	Fevereiro	9	31.490,00	0,00	1.600,00	0,00	33.090,00
	Março	5	11.000,00	52.400,00	0,00	0,00	63.400,00
	Abril	6	3.240,00	1.000,00	81.500,00	0,00	85.740,00
	Maio	3	0,00	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00

Imprimir

Da mesma forma o Livro de Registro pode ser Visualizado/Impresso. Selecione o Menu Notas Tomadas/Livro de Registro, informe um número para o Livro e clique em imprimir.

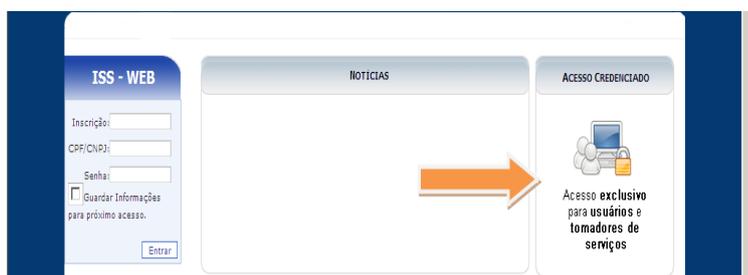


The screenshot shows a web application interface. On the left, there is a navigation menu with the following items: 'Notas Tomadas' (highlighted), 'Declarar', 'Consultar/Alterar', 'Gerar DAM', 'Conta Corrente', 'Importar NFS-e Recebidas', and 'Livro de Registro'. The main content area has a blue header with the text 'Livro de Registro' and a 'GOVERNA' logo. Below the header, there are two input fields: 'Ano: 2011' and 'Número Livro:'. A button labeled 'Imprimir' is located below the 'Número Livro' field.

## GERENCIAMENTO DE USUÁRIOS.-

A empresa poderá liberar acessos para usuários(funcionários/contador) liberando permissões de acordo com o perfil de cada um. Para isto deve solicitar aos funcionários e contador que se cadastrem via site, na página inicial do portal de serviços no local **ACESSO CREDENCIADO**. Conforme demonstrado a seguir.

Na página da Nota Eletrônica através do Link de Usuários Credenciados pode se fazer o cadastramento dos usuários para utilização do site por diversos usuários na empresa.

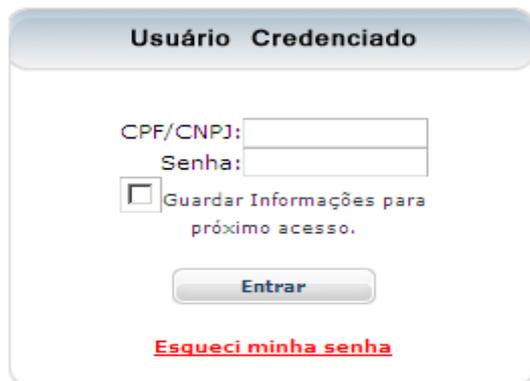


### Tela de Cadastro Usuário Credenciado

Para cadastramento de usuários das empresas, contadores e funcionários da prefeitura(usuário suporte).

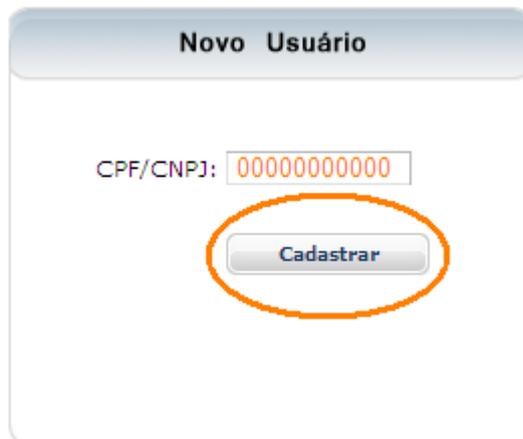
A screenshot of the 'Usuário Credenciado' registration form. The form is divided into several sections: 'Informações Pessoais' with fields for 'C.P.F.: 000.000.000.00' and 'Nome'; 'Endereço' with fields for 'Endereço', 'Bairro', 'Cidade', 'Estado', and 'C.E.P.'; and 'Informações para Contato' with fields for 'Telefone Residencial', 'Celular', 'Telefone Com.', 'Ramal', 'Observação', 'E-mail', and 'Confirmação'. There is a note: 'Atenção: Sua senha será enviada para o E-mail informado.' and two buttons: 'Gravar' and 'Voltar'. On the left side, there is a sidebar with the 'ISS - WEB' logo and a list of 'SERVIÇOS ON-LINE' including 'Tela Inicial', 'Consultar Débito IPTU', 'Guia IPTU', 'Guias Diversas', 'Certidão Contribuinte', 'Certidão Imóvel', 'Certidão Valor Venal', 'Protocolo', 'Validar Certidão', 'Validar NFS-e', and 'Downloads'. The top right corner features the 'GOVERNA' logo.

O Funcionário ou contador da empresa ao se cadastrar deve informar o seu email para que uma senha seja enviada ao final do cadastramento, é com essa senha que ele vai fazer login na(s) empresa(s) que ele foi credenciado. Caso ele não receba a senha ou a perca pode solicitar novamente apenas informando o CPF e clicando em esqueci minha senha. O Sistema vai



The screenshot shows a login form titled "Usuário Credenciado". It contains two input fields: "CPF/CNPJ:" and "Senha:". Below the fields is a checkbox labeled "Guardar Informações para próximo acesso." and a button labeled "Entrar". At the bottom, there is a red link that says "Esqueci minha senha".

solicitar o email novamente, a senha será enviada se for digitado o mesmo email informado no momento do cadastro.



The screenshot shows a registration form titled "Novo Usuário". It features a single input field for "CPF/CNPJ:" with the value "00000000000" entered. Below the field is a button labeled "Cadastrar", which is highlighted with an orange oval.

Para o Usuário Credenciado ter acesso ao sistema é necessário que o Detentor da senha eletrônica da empresa ou outro usuário já credenciado com permissão para gerenciar usuários cadastre as permissões para o seu acesso. Um usuário credenciado pode ser credenciado por várias empresas, caso específico dos contadores e funcionários de escritório de contabilidade. Acesse: Gerenciamento/Usuário-Permissão/informe o CPF do funcionário(esteste deve ter se cadastrado no site), marque as opções permitidas para ele e clique em Gravar.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA MODELO - GOVERNA Usuário: 18.592.162/0001-21

Sair/Desconectar

Bem Vindo

Acesso Restrito

NFe

RPS

Gerenciamento

Tela Inicial

Meus Dados

Configurar Padrão

Alterar Senha

Usuário/Permissão

Incluir Logomarca

C.P.F.: [ ]

Nome: [ ]

Situação:  Ativo  Inativo

Marcar Todos Desmarcar Todos Inverter

Nome	C.P.F.
Usuário Demonstração 1	000.000.000-00
Usuário Demonstração 2	000.000.000-00
Usuário Demonstração 3	000.000.000-00

Cadastrar/Alterar

Serviços	NFS-e	RPS
<input type="checkbox"/> Consultar Débito	<input type="checkbox"/> Emitir	<input type="checkbox"/> Autorização de Impressão
<input type="checkbox"/> Emitir Guia	<input type="checkbox"/> Cancelar	<input type="checkbox"/> Importação/Converter
<input type="checkbox"/> Emitir Alvará	<input type="checkbox"/> Consultar	<input type="checkbox"/> Código de Acesso
<input type="checkbox"/> Certidão Inscrição	<input type="checkbox"/> Enviar Declaração	
<input type="checkbox"/> Certidão Contribuinte	<input type="checkbox"/> Conta Corrente	
<input type="checkbox"/> Situação Fiscal	<input type="checkbox"/> Livro de Registro	
<input type="checkbox"/> A.I.D.F.	<input type="checkbox"/> Exportar	
	<input type="checkbox"/> Relatório Lançamento	

Cartório	Instituição Financeira	Notas Tomadas
<input type="checkbox"/> Declarar	<input type="checkbox"/> Declarar	<input type="checkbox"/> Declarar
<input type="checkbox"/> Consultar/Alterar	<input type="checkbox"/> Consultar/Alterar	<input type="checkbox"/> Consultar/Alterar
<input type="checkbox"/> Enviar Declaração	<input type="checkbox"/> Enviar Declaração	<input type="checkbox"/> Enviar Declaração
<input type="checkbox"/> Solicitar ITBI		<input type="checkbox"/> Conta Corrente
<input type="checkbox"/> Consultar ITBI		<input type="checkbox"/> Importar NFS-e Recebidas
		<input type="checkbox"/> Livro de Registro
		<input type="checkbox"/> Relatório Lançamento

Notas Prestadas	Gerenciamento
<input type="checkbox"/> Declarar	<input checked="" type="checkbox"/> Tela Inicial
<input type="checkbox"/> Consultar/Alterar	<input type="checkbox"/> Meus Dados
<input type="checkbox"/> Enviar Declaração	<input type="checkbox"/> Configurar Padrão
<input type="checkbox"/> Conta Corrente	<input type="checkbox"/> Consultar NFS-e Recebidas
<input type="checkbox"/> Importar Notas	<input type="checkbox"/> Alterar Senha
<input type="checkbox"/> Livro de Registro	<input type="checkbox"/> Usuário/Permissão (*)
<input type="checkbox"/> Relatório Lançamento	<input type="checkbox"/> Relatório de Tomadores
	<input type="checkbox"/> Cartão de Segurança
	<input type="checkbox"/> Incluir Logomarca

(\*) A seleção do item "Usuário/Permissão" irá permitir que o usuário crie ou altere dados de outros usuários.

Gravar

**Usuário Credenciado**

CPF/CNPJ: [ ]

Senha: [ ]

Guardar Informações para próximo acesso.

Entrar

[Esqueci minha senha](#)

O contador ou empresa através do acesso credenciado pode visualizar as empresas que lhe deram acesso. E ao clicar no ícone  da empresa desejada poderá acessar os menus permitidos.

Entre

**ISS - WEB**

Inscrição: [ ]

CPF/CNPJ: [ ]

Senha: [ ]

Entrar

**SERVIÇOS ON-LINE**

Tela Inicial

Consultar Débito IPTU



**Usuário Credenciado**

CPF/CNPJ: 35067756691

Senha: [ ]

Entrar

[Esqueci minha senha](#)

**Novo Usuário**

CPF/CNPJ: [ ]

Cadastrar

Usuário:

Nome:

Acesso Credenciado

- Tela Inicial
- Minhas Empresas**
- NFe Recebida
- NFAe Recebida
- Meus Dados
- Alterar Senha
- Suporte

## Usuário Credenciado

Bem-vindo

A partir deste momento, você está em ambiente de acesso restrito.

Através do Perfil do Usuário, você poderá informar seus dados para contato, informar seus dados na lista de tomadores de NFS-e, consultar e validar as NFS-e recebidas.

Fique atento ao menu de acesso credenciado a esquerda, nele você poderá acessar as funcionalidades do seu usuário, em breve será disponibilizado novas opções.

Desenvolvido por:



## Minhas Empresas



	Insc. Municipal	Documento	Nome
↑	2580002	26.103.184/0001-09	EMPRESA MODELO - 2 LTDA
↑	2580001	18.592.162/0001-21	EMPRESA MODELO LTDA

[Voltar](#)

## WebService.

Link disponibilizado no Menu Downloads

(Se não localizar entre em contato com a prefeitura e solicite o link do serviço.)

Para usar o serviço **leia o Manual de Integração WebService**, à disposição na pagina da nota fiscal eletrônica no **menu downloads**, faça as adequações necessárias de acordo com os layouts.

A chave de acesso ao do serviço está disponível no acesso Restrito(é necessário fazer login com a senha eletrônica fornecida pela prefeitura) menu Gerenciamento/Configurar Padrão marque o Bóx Permitir Comunicação Web Service e clique em Gravar, a chave a ser utilizada é a exibida na tela, se desejar alterar clique em Gerar Chave de Acesso e em seguida em Gravar.

Gerenciamento ▸ Tela Inicial  
Meus Dados  
Configurar Padrão  
Consultar NFS-e Recebidas  
Alterar Senha  
Usuário/Permissão  
Relatório de Tomadores

### Configurar Padrão

GOVERNA

Alíquotas de Retenções Federais (%)

PIS: ,0000    COFINS: ,0000    IR: ,0000    CSLL: ,0000    INSS: ,0000

Forma de Tributação mais utilizada

Normal

Web Service

Permitir Comunicação Web Service

Gerar Chave de Acesso

**KSQM3102L121E8E9BWH40ENT48WMWV**

A prefeitura espera ter ajudado com as informações contidas neste manual, lembrando que algumas telas no sistema podem conter variações devido às constantes atualizações, para melhoria continuada dos serviços prestados, aceitamos sugestões/Reclamações através do Email [sac.tributario@publicenter.com.br](mailto:sac.tributario@publicenter.com.br)